

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4» с. Октябрьское
Ханкайского муниципального округа Приморского края**

Принято на педагогическом совете
протокол № 1 от 30.08.2021

Утверждено:
МБОУ СОШ № 4 с. Октябрьское
Приказ от 20.08.2021 № 84

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии общественного контроля
организации и качества питания учащихся МБОУ СОШ № 4 с. Октябрьское**

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 13.01.96 «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 30.03.99 № 52 – ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.08.06 № 28 «Об усилении надзора за производством и оборотом пищевых продуктов» и на основании ежегодно заключаемых муниципальных контрактов на обеспечение питанием учащихся муниципальных образовательных учреждений.

Положение о комиссии общественного контроля за организацией и качества питания учащихся разработано с целью совершенствования организации и улучшения качества питания обучающихся в школе. Действие настоящего Положения распространяется на МБОУ СОШ № 4 с. Октябрьское

Состав комиссии общественного контроля по организации и качеству питания школьников утверждается приказом директора школы. В ее состав входят – заместитель директора по УВР, курирующий вопросы здоровья и сохранения, социальный педагог школы, председатель профкома, представитель родительской общественности

Комиссия в своей работе руководствуется:

- нормативно-правовыми актами РФ;
- нормативно-правовыми актами Министерства Просвещения Приморского края
- Постановлениями Главы Администрации Ханкайского муниципального округа;
- Приказами и распоряжениями управления образования;
- локальными актами школы;
- настоящим Положением.

2. Цель и основные задачи

Цель деятельности комиссии общественного контроля по организации и качеству питания школьников: контроль качества питания, повышение ответственности работников, обеспечивающих организацию горячего питания учащихся.

Комиссия выполняет следующие задачи:

- способствует улучшению качества питания обучающихся;
- осуществляет контроль по организации предоставляемых услуг питания;
- анализирует состояние качества питания учащихся.

3. Функции комиссии

Комиссия выполняет следующие функции:

- осуществляет контроль по организации и качеству питания школьников;
- 1 раз в месяц в соответствии с графиком участвует в проведении проверок качества питания и по результатам составляется акт;
- изучает мнения учащихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участвует в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания учащихся.

4. Права комиссии

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания учащихся.

4.2. получать от заведующей производством, медицинского работника школы информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм.

4.3. заслушивать на своих заседаниях заведующую производством, медицинского работника школы, по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания учащихся.

4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;

4.5. изменить график проверки, если причина объективна;

4.6. вносить предложения по улучшению качества питания учащихся МБОУ СОШ № 4 с. Октябрьское

4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, учащихся и родителей.

5. Организация работы комиссии

5.1. комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента соответствующего приказа.

5.2. комиссия выбирает председателя.

5.3. комиссия составляет план – график контроля по организации качества питания школьников. Деятельность осуществляется в соответствии с планом и графиком работы комиссии.

5.4. о результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.

5.5. один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы.

5.6. по итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для публичного отчёта школы.

5.7. заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.8. решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. Взаимосвязи с другими подразделениями

6.1. Комиссия взаимодействует:

-с директором школы;

7. Ответственность членов Комиссии

7.1. члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

7.2. комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

8. Делопроизводство

8.1. по результатам проверки организации и качества питания школьников составляется акт в трёх экземплярах для: МБОУ СОШ № 4 с. Октябрьское, для Управления образования Администрации Ханкайского муниципального округа Приморского края

8.2. необходимая документация, касающаяся работы комиссии общественного контроля по организации качества питания школьников (ведение протоколов заседания, планирование деятельности, акты по проверки качества питания), находится у председателя комиссии.