

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4» с. Октябрьское
Ханкайского муниципального округа Приморского края

«Утверждаю»

директор В.В. Лычагин

приказ от _____ 2023 г. № _____

**План мероприятий
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования
в 2023-2024 учебном году**

с. Октябрьское, 2023

Цель: осуществление подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2022-2023 учебном году и русскому языку (сочинение) как условию допуска обучающихся 11 классов к ГИА в соответствии с требованиями федеральных и региональных нормативных документов, регламентирующих проведение ГИА по образовательным программам среднего общего образования.

Задачи на 2023-2024 учебный год:

- обеспечение качественной подготовки выпускников 11 класса к сдаче государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования;
- целенаправленная информационно–разъяснительная работа по подготовке и проведению ГИА с выпускниками 11 класса и их родителями (законными представителями);
- организация работы по психологической подготовке выпускников 11 класса и их родителей с целью профилактики негативного отношения к ГИА и формирования осознанного подхода к образованию.

№ п/п	Мероприятия	Нормативные и инструктивные документы.	Срок исполнения	Организаторы и ответственные руководители
I. Анализ итогов проведения ГИА в 2023, участие в ГИА-11 в 2024 году				
1.1	Заседание ШМО. «Анализ результатов ГИА, 11 класс по предметам за 2022 -2023 учебный год и задачи на новый год»	Анализ результатов ГИА-11 за 2022-2023 учебный год	Сентябрь 2023 г	Зам. директора по УВР руководитель ШМО
1.2	Представление заявлений в на участие в ГИА	Порядок	Согласно плана работы	Зам. директора по УВР
1.3	Утверждение плана подготовки к ГИА-11 в 2024 году.	План	Октябрь 2023 г	Зам. директора по УВР
1.4	Утверждение списка организаторов в пункте проведения ИС	Приказ по школе	Ноябрь 2023 г.	Директор школы Зам. директора по УВР
II. Организация работы по формированию распределенных информационных баз данных				
2.1	Формирование банка данных выпускников 11 класса.	По плану		Зам.директора по УВР
2.2	Корректировка банка данных выпускников 11 класса.	По плану согласно изменениям	Март 2024 г.	Зам.директора по УВР

		списка учащихся ОУ		
2.3	Собеседования с классным руководителем, ознакомление родителей учащихся с Порядком проведения ГИА	Протоколы родительских собраний	Октябрь 2023 – май 2024 г.	Зам. директора по УВР классный руководитель 11 класса
III. Мероприятия по организации подготовки учителей-предметников				
3.1	Посещение мероприятий по теме «Подготовка выпускников к ГИА»	По плану РМО	В течение года	Директор школы, Зам. директора по УВР,
3.2	Участие в вебинарах, онлайн-мероприятиях учителей – предметников по темам, освещающим методы и приемы качественной подготовки учащихся к ГИА, изменениях в КИМ -2024 по предметам, психологической поддержке выпускников.		В течение года	Учителя- предметники
3.4	Организация контроля за посещаемостью и успеваемостью учащихся 11 класса.	Согласно Плана ВШК	В течение года	Зам. директора по УВР Классный руководитель
3.5	Мониторинг уровня знаний учащихся 11 класса.	Согласно плану ВШК	В течение года	Зам. директора по УВР
3.6	Выявление причин и оказание индивидуальной методической помощи учителям-предметникам, продемонстрировавшим низкие результаты ГИА-11 в 2023 г.	План работы ШМО	Сентябрь 2023 года-апрель 2024 года	Зам директора по УВР, руководитель ШМО, учителя предметники
3.7	Анализ пробных работ в форме ГИА	Справка по итогам контрольных работ	ноябрь 2023 - апрель 2024 г.	Зам. директора по УВР , учителя предметники
3.8	Изучение методических рекомендаций для педагогических работников ОУ по особенностям подготовки к ГИА 2024 года по каждому учебному предмету		до 20 декабря 2023 года	Директор школы, зам.директора по УВР, учителя-предметники
3.9	Выявление причин и оказание индивидуальной методической помощи учителям-предметникам, продемонстрировавшим низкие		Сентябрь 2023 года-апрель 2024 года	Зам директора по УВР, руководитель ШМО

	результаты ГИА-11			
IV. Нормативно-правовое обеспечение проведения ГИА				
4.1	Подготовка нормативно правовых актов по организации и проведению ГИА -11 в 2023-2024 уч. году		в течение года	Директор школы
4.2	Издание приказа по школе об утверждении лица, ответственного за занесение сведений в РИС в школе в 2023-2024 учебном году		Октябрь 2023	Директор школы
V. Организация мероприятий по обеспечению информирования о проведении ГИА в 11 классе				
5.1	Проведение информационно-разъяснительной работы среди учащихся, родителей, педагогов по особенностям проведения ГИА в 2023 г. через информационные сообщения, в течение всего периода информационные плакаты, родительские собрания, классные родительские собрания, инструктажи	Нормативно-правовая база ЕГЭ-11 класса	В течение всего периода	Директор школы Зам. директора по УВР , классные руководители 11 класса
5.2	Подготовка и проведение совещаний, педагогических советов по тематике ГИА – 11 класс	Нормативно-правовая база ЕГЭ 11 класса	В течение года	Зам. директора по УВР
5.3	Размещение информации по вопросам проведения ГИА-11 класс на сайте (портале) и в социальных сетях школы - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет) - о сроках проведения ГИА - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций - о местах расположения ППЭ, о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА	В соответствии с требованиями Порядка	В течение всего периода	Зам.директора по УВР
5.4	Обеспечение информационной и справочной литературой по ГИА – 11 класс	Методические пособия	В течение года	Зам. директора по УВР библиотекарь школы

5.5	Организация работы «горячих» телефонных линий для участников ГИА и их родителей(законных представителей)		В течение всего периода	Директор школы
VI. Мероприятия по организации и проведению ГИА - 11 в 2023-2024 учебном году.				
6.1	Ознакомление с нормативно – правовыми и инструктивными документами федерального и регионального уровня по вопросам проведения ГИА.	Нормативно-правовая база ГИА	В течение года	Зам. директора по УВР
6.2	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году: - регистрация участников итогового сочинения(изложения) - обеспечение защиты информации об участниках итогового сочинения(изложения), содержащегося в РИС ГИА - 11		Ноябрь 2023 года Декабрь 2023 года февраль 2023 года май 2024 года в соответствии с графиком в течение всего периода ГИА	Директор, зам. директора по УВР, учителя предметники Ответственный за информационную безопасность
6.3	Ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с результатами итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году		Декабрь 2023 года (февраль 2024 года май 2024 года)	Директор, зам. директора по УВР
6.4	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году:	Проведение итогового сочинения (изложения) в 11 классе в школе	Декабрь 2023 г	Директор, зам. директора по УВР, учителя предметники
6.5	Уничтожение материалов итогового сочинения(изложения)		По истечении срока хранения	Директор, зам. директора по УВР, члены комиссии
6.6	Оформление стенда «ГИА- 2024»		Сентябрь 2023, далее по мере поступления новой информации	Зам. директора по УВР

6.7	Подготовка графика консультаций для учащихся	Планы учителей предметников	Октябрь 2023 г	Зам. директора по УВР Учителя -предметники
6.8	Ознакомление с основными источниками, демонстрационными версиями по подготовке к ГИА		В течение года	Учителя -предметники
6.9	Работа с демоверсиями ГИА	Демонстрационные версии	Сентябрь 2023 – май 2024 г.	Учителя -предметники
6.10	Организация участия в ГИА 11 класса по расписанию: - в мае - июне; - в дополнительные сроки.	Приказ по школе	Май – июнь 2024 г	Зам. директора по УВР
6.11	Организация получения и выдачи аттестатов 11 класс	Согласно графику выдачи аттестатов	Июнь 2024 г	Директор школы Зам. директора по УВР Классный руководитель 11 класса

Зам. директора по УВР Теслина С.Н.